



MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI

Serviciul Comunicare
Bd. Libertății nr. 16,
Latura Nord, sector 5
București, cod poștal 050706

T: +40 372 111 409
info@mdlpa.ro
www.mdlpa.ro

Nr. 17795 / 10.02.2022

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

Numele autorității sau instituției publice: MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI

Elaborat

Roxana - Cristina URS, consilier evaluare-examinare

Persoană desemnată cu gestionarea informațiilor de interes public conform prevederilor Legii nr. 544/2001

RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2021

Subsemnata, Roxana - Cristina URS, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare, în anul 2021, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- **Foarte bună**

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- **Suficiente**

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Întocmit: Roxana Urs
Funcție: consilier evaluare-examinare
T: +40-372 111 409
roxana.urs@mdlpa.ro

- **Suficiente**
- 3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:
 - **Foarte bună**

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?
 - **Pe pagina de internet**
 - **La sediul instituției**
 - **În presă**
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
 - **Da - cu excepția asigurării accesibilității pentru persoanele cu deficiențe de vedere**
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?
 - a. **Afișarea informațiilor de interes public pe pagina de internet a MDLPA conform Anexei 1 la H.G. nr. 478/2016**
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
 - **Da, acestea fiind: documentele prevăzute de Memorandumul pentru creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public, asumat la nivel guvernamental în anul 2016**
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
 - **Da - unele dintre acestea**
6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Conform Planului Național Anual 2016-2018 din cadrul Parteneriatului pentru o Guvernare Deschisă, MDLPA și-a asumat angajamentul de publicare a unor seturi de date, în format deschis, pe site-ul www.data.gov.ro

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public ¹	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
1057	447	609	2	464	591
dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa
88	1	87	0	86	2

¹ Sunt consemnate și evidențiate, ca atare, inclusiv solicitările de informații - conform prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare - trimise de reprezentanții mass-media (ziare, reviste, radio, televiziune, publicații online), cereri gestionate și soluționate, conform atribuțiilor de Serviciul Comunicare al MDRAP.

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	9 dintre care presa 0
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	1010 dintre care presa 88
c. Acte normative, reglementări	25 dintre care presa 0
d. Activitatea liderilor instituției	8 dintre care presa 0
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	0 dintre care presa 0
f. Altele, cu menționarea acestora: Informații privind diversele structuri ale MDRAP, Informații privind activitatea de Resurse Umane (Concursuri, Transferuri, Stagii de Practică), informații privind diverse documente transmise prin poștă, servicii de curierat sau depuse direct la Registratura instituției, informații privind posibilitatea de a fi sponsorizate diverse activități cultural-sportive.	5 dintre care presa 0

2. Număr total de solicita- ri soluțio- nate favorabi- l	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Pe domenii de interes					
	Redirec- ționate către alte instituții în 5 zile	Soluționa- te favorabil în termen de 10 zile	Soluționa- te favorabil în termen de 30 zile	Solici- tări pentru care termen- ul a fost depă- șit	Comunica- re electroni- că	Comunica- re în format hârtie	Comunica- re verbală	Utiliza- rea banilor publici (contr- ac-te, investi- ții, cheltu- -ieli etc)	Modul de îndeplini- re a atribuții- lor institutive publice	Acte normati- ve, regleme- ntări	Activita- tea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizea- ză care)
1055	55	894	96	10	462	2	591	9	1008	25	8	0	5
dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa
88	9	35	45	0	86	0	2	0	88	0	4	0	0

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Volumul foarte mare de muncă existent la nivelul unora dintre direcțiile de specialitate ale MDLPA

3.2. _____ - _____

3.3. _____ - _____

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Discuții între coordonatorii structurii de comunicare și coordonatorii direcțiilor de specialitate în vederea soluționării cu celeritate a solicitărilor de informații care au depășit termenul legal de răspuns

4.2. Informarea solicitanților cu privire la faptul că din motive obiective răspunsul la solicitarea transmisă va depăși termenul legal de Răspuns

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
2	0	0		0	2	0	0	0	0
dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	Nu avem atribuții	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa	dintre care presa
0	0	0		0	0	0	0	0	0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	2	0	2	0	0	0	0
dintre care	dintre care	dintre care	dintre care	dintre care	dintre care	dintre care	dintre care
presa	presa	presa	presa	presa	presa	presa	presa
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Asigurarea accesibilității persoanelor cu deficiențe de vedere la informațiile de interes public disponibile pe site-ul www.mdlpa.ro

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Actualizarea site-ului MDLPA și aplicarea măsurilor prevăzute prin implementarea proiectului dezvoltat de SGG, intitulat "Guvernare transparentă, deschisă și participativă - standardizare, armonizare, dialog îmbunătățit", proiect având cod SIPOCA 35/COD SMIS+2014: 118964